

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA “VALLE DEL VANOI”

Canal San Bovo (TN)

DECRETO DEL PRESIDENTE

N. 1

DI DATA 01.03.2023

OGGETTO: Approvazione convenzione per la gestione in forma associata con l’A.P.S.P. “San Giuseppe” di Primiero della sostituzione delle funzioni di Direttore Amministrativo in caso di sua assenza o impedimento.

Il giorno **01.03.2023** alle ore 09:00 nella sala delle riunioni dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Valle del Vanoi” di Canal San Bovo in via Danoli n° 15, il Presidente, ha emanato il presente decreto.

Assiste il Funzionario Amministrativo: dott.ssa Malacarne Miriam

OGGETTO: Approvazione convenzione per la gestione in forma associata con l'A.P.S.P. "San Giuseppe" di Primiero della sostituzione delle funzioni di Direttore Amministrativo in caso di sua assenza o impedimento.

IL PRESIDENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 di data 30.07.20218 veniva individuato quale funzionario incaricato di esercitare le funzioni di competenza del Direttore dell'Ente in caso di sua assenza o impedimento ai sensi dell'art. 9, comma 6, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, il Direttore dell'A.P.S.P. "San Giuseppe" di Primiero, la cui durata dell'incarico vale fino al 31.12.2022 fatta salva la possibilità di revoca o di proroga prima della scadenza con atto motivato del Consiglio di Amministrazione;
- con decreto del Presidente n. 9 dd. 22.09.2021 è stato approvato l'aggiornamento della convenzione sottoscritta in data 01.08.2018 atto a regolare le modalità delle funzioni richieste al Direttore Amministrativo dell'A.P.S.P. "San Giuseppe" di Primiero in caso di assenza o impedimento del Direttore dell'Ente;

Preso atto della necessità di garantire anche per l'anno 2023 la sostituzione del Direttore nei particolari casi di assenza o impedimento con analoga figura esperta in materia di aziende, considerando la necessità di rafforzare le forme di collaborazione nell'ambito delle Aziende che operando nel territorio della Valle di Primiero e Vanoi nell'ottica di una strategia di rete;

Ritenuto quindi, a fronte delle volontà di ottimizzare le risorse a disposizione, di stipulare una convenzione disciplinante la gestione e le modalità per lo svolgimento delle funzioni del Direttore Amministrativo in entrambi gli Enti nei casi di impedimento o di particolari assenze, garantendo la continuità dell'attività amministrativa urgente, con l'esercizio se necessario della firma digitale;

Visto lo schema della convenzione, predisposto dai Direttore di entrambi gli Enti, nel testo allegato alla presente deliberazione di cui forma parte integrante e sostanziale, e ritenuto idoneo a regolare la disciplina dei rapporti amministrativi e finanziari fra gli Enti;

Visto l'art.10 della L.R. 7/2005, secondo il quale le A.P.S.P., al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, possono stipulare tra loro apposite convenzioni. Le convenzioni devono stabilire l'oggetto e la durata delle forme di collaborazione, le modalità di consultazione delle A.P.S.P., contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17.10.2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del PIAO approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 50 dd. 23.11.2022;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21.09.2005 n. 7, al fine di garantire la continuità dell'attività amministrativa in caso di assenza o impedimento del Direttore Amministrativo;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 13.02.2017 relativa all'approvazione del nuovo Statuto dell'Azienda;

Considerato che il nuovo Statuto dell'Azienda, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 103 di data 28.04.2017, prevede l'applicazione dei principi relativi alla distinzione tra i poteri di indirizzo e programmazione ed i poteri di gestione, di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005;

Preso atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 50 del 05.11.2018 con la quale è stata attribuita al Presidente o in sua assenza al Vicepresidente, la potestà di adottare determinati atti, tra i quali rientra il presente provvedimento;

Richiamato l'art. 9 comma 6 della L.R. 21.09.2005 n. 7 e ss.mm. che recita "in caso di assenza o impedimento del Direttore, o qualora egli abbia un particolare interesse in ordine alla deliberazione o al procedimento, secondo quanto previsto dal Regolamento regionale, le funzioni di sua competenza sono esercitate da un funzionario individuato dal Consiglio di Amministrazione, nel rispetto dei contratti collettivi, tra i dipendenti dell'azienda o di altra amministrazione pubblica esperti in materia di azienda";

Richiamata la determina del Direttore n. 29 dd. 14.02.2023 ad oggetto "Riorganizzazione uffici amministrativi" nella quale è previsto che il Funzionario Amministrativo cat. D – livello Base dell'Ente, dott.ssa Malacarne Miriam, *"nei casi di assenza o impedimento giuridico può sostituire integralmente il Direttore nelle funzioni come previsto dall'art. 99 del Regolamento del Personale"*;

Acquisito il parere tecnico-amministrativo e contabile favorevole espresso dal Funzionario Amministrativo dott.ssa Malacarne Miriam reso ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;

Visto il Regolamento di Organizzazione approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 28.08.2017;

Vista la L.R. 21.09.2005 n. 7 e s.m.;

DECRETA

1. di individuare, per le motivazioni esposte in premessa, il funzionario incaricato di esercitare le funzioni di competenza del Direttore dell'A.P.S.P. "Valle del Vanoi" in caso di sua assenza o impedimento ai sensi dell'art. 9, comma 6, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, nella figura del Direttore dell'A.P.S.P. "San Giuseppe" di Primiero;
2. di stabilire la durata dell'incarico fino al 31.12.2023 fatta salva la possibilità di revoca o di proroga prima della scadenza con atto motivato del Consiglio di Amministrazione;
3. di approvare lo schema di convenzione atto a regolare le modalità delle funzioni richieste in capo al direttore Amministrativo dell'A.P.S.P. "San Giuseppe" di Primiero nonché i rapporti finanziari ed amministrativi fra le due Aziende, nel testo allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, sebbene materialmente non allegato ma depositato presso gli uffici amministrativi dell'Ente;
4. di dare altresì atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico del budget dell'Ente;
5. di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21.09.2005 n. 7;
6. di dare atto che il presente decreto non è soggetto al controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 19 della L.R. 21.09.2005 n. 7;
7. di pubblicare all'albo telematico dell'Ente all'indirizzo <https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/apsp-vanoi/> il presente decreto per 10 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 20, comma 1 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31.07.1993 n. 13 e ss.mm., del D.lgs. 30.06.2003 n. 196 e ss.mm. e del D.lgs. 10.08.2018 n. 101 e dell'art. 32 della L. 18.06.2009 n. 69;
8. di dare atto che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 06.12.1971 n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto digitalmente

IL PRESIDENTE
Menguzzo Bruno

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Malacarne Miriam

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Visto il presente decreto del Presidente, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa nonché contabile, senza osservazioni.

Canal San Bovo, 01.03.2023

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Malacarne Miriam

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

Decreto del Presidente n° 1 di data 01.03.2023

OGGETTO: Approvazione convenzione per la gestione in forma associata con l'A.P.S.P. "San Giuseppe" di Primiero della sostituzione delle funzioni di Direttore Amministrativo in caso di sua assenza o impedimento.

Il presente decreto è stato pubblicato all'Albo dell'A.P.S.P. e all'albo telematico all'indirizzo www.albotelematico.tn.it/bacheca/apsp-vanoi/ il giorno 01.03.2023 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

- ◇ Il presente decreto diventerà esecutivo il _____ ai sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. n. 7/2005
- ◆ Il presente decreto è divenuto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Canal San Bovo, 01.03.2023

Documento firmato digitalmente

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Malacarne Miriam